

**ANALISIS PENGEMBANGAN RANCANGAN SISTEM DAN
PROSEDUR KEUANGAN DI ORGANISASI NIRLABA
(Studi Kasus di Global Entrepreneurship Program Indonesia)**

TUGAS AKHIR



Nirmala Atma Adiningsih

1121002021

**PROGRAM SARJANA STRATA 1
PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS BAKRIE**

JAKARTA

2016

**ANALISIS PENGEMBANGAN RANCANGAN SISTEM DAN
PROSEDUR KEUANGAN DI ORGANISASI NIRLABA
(Studi Kasus di Global Entrepreneurship Program Indonesia)**

TUGAS AKHIR

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi

Program Studi Akuntansi

Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial

Universitas Bakrie



Nirmala Atma Adiningsih

1121002021

PROGRAM SARJANA STRATA 1

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL

UNIVERSITAS BAKRIE

JAKARTA

2016

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

**Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri,
dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk
telah saya nyatakan dengan benar.**

Nama : Nirmala Atma Adiningsih

NIM : 1121002021

Tanda Tangan :

Tanggal : 10 Februari 2016

HALAMAN PENGESAHAN

Proposal Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Nirmala Atma Adiningsih
NIM : 1121002021
Program Studi : Akuntansi
Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial
Judul Skripsi : Analisis Pengembangan Rancangan Sistem dan
Prosedur Keuangan di Organisasi Nirlaba
'Studi kasus di Global Entrepreneurship Program
Indonesia'

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada Program Studi Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Bakrie

DEWAN PENGUJI

Pembimbing : Rene Johannes, S.E., M.Si., Ak., M.Si., M.M., CA ()
Penguji : Argamaya S.E., ME ()
Penguji : Monica Weni Pratiwi, S.E., M.Si. ()

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : Februari 2016

UNGKAPAN TERIMA KASIH

Segala Kemuliaan hanya untuk Tuhan Yesus Kristus yang telah menyertai dan memberikan kasih karunia, kesehatan, kesempatan, waktu dan hikmat sehingga Tugas Akhir ini dapat diselesaikan sebaik mungkin sesuai waktu yang direncanakan. Biarlah segala Pujian dan Hormat hanya untuk Yesus Kristus yang telah menjadi inspirasi dalam menjalani hidup.

Tugas Akhir yang berjudul “Analisis Pengembangan Rancangan Sistem dan Prosedur Keuangan di Organisasi Nirlaba”, disusun untuk memperoleh gelar Sarjana Akuntansi, Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Bakrie. Saya menyadari bahwa penulisan Tugas Akhir ini tidak akan dapat terselesaikan tanpa ada bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak, sehingga penulis menyampaikan rasa terima kasih yang setulus-tulusnya kepada:

1. Rene Johannes, SE., M.Si., Ak., M.M., M.Si., CA selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dengan sabar dalam membimbing dan memberikan koreksi yang bermanfaat selama penyusunan dan penyempurnaan Tugas Akhir ini serta selalu memberikan motivasi yang sangat berguna di dalam perkuliahan di Universitas Bakrie;
2. Dr. Hermiyetti, S.E., M.Si., CSRA selaku dosen pembahas pada seminar proposal yang telah memberikan saran dan masukan serta koreksi yang bermanfaat untuk perbaikan tugas akhir ini;
3. Argamaya, S.E., M.E., selaku dosen penguji Tugas Akhir yang telah memberikan saran dan arahan dalam proses penyelesaian Tugas Akhir sehingga dapat terselesaikan dengan baik;
4. Monica Weni Pratiwi, S.E., M.Si., selaku dosen penguji Tugas Akhir yang memberikan arahan, saran, dan kritik sehingga Tugas Akhir dapat terselesaikan dengan baik;
5. Orang tua dan keluarga yang senantiasa memberi dukungan, do’a, motivasi dan nasihat untuk segera menyelesaikan Tugas Akhir ini;

Akhir kata, semoga penulisan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dalam kemajuan ilmu pendidikan dan juga dapat dijadikan sebagai salah satu sumber referensi akademik. Semoga Tugas Akhir ini dapat membantu memperbaiki sistem dan prosedur keuangan di lembaga Non Profit.

Jakarta, 10 Februari 2016

Penulis,

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai civitas akademik Universitas Bakrie, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nirmala Atma Adiningsih

NIM : 1121002021

Program Studi : Akuntansi

Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial

Jenis Tugas Akhir : Skripsi

demikian pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bakrie **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*)** atas karya ilmiah saya yang berjudul:

ANALISIS PENGEMBANGAN RANCANGAN SISTEM DAN PROSEDUR KEUANGAN DI ORGANISASI NIRLABA

beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Bakrie berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/ pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di: Jakarta

Pada tanggal : 10 Februari 2016

Yang menyatakan

(Nirmala Atma Adiningsih)

ANALISIS PENGEMBANGAN RANCANGAN SISTEM DAN PROSEDUR KEUANGAN DI ORGANISASI NIRLABA

Nirmala Atma Adiningsih

ABSTRAK

Sistem dan prosedur di dalam sebuah organisasi membantu dalam upaya pengendalian internal, terutama di Departemen Keuangan sebagai salah satu tolok ukur perkembangan bisnis dan krusial terhadap kecurangan. Penelitian ini bertujuan untuk mengembangkan rancangan sistem dan prosedur keuangan untuk membantu semua tingkatan manajemen dalam melaksanakan tanggung jawabnya sehingga aktivitas keuangan berjalan dengan efektif dan baik dalam penerimaan kas dan pengeluaran kas. Penelitian dilakukan Global Entrepreneurship Program Indonesia (GEPI). Metode analisis data yang digunakan adalah dengan pendekatan kualitatif. Data primer diperoleh dengan dilakukannya wawancara tidak terstruktur dan observasi. Adapun untuk memperoleh data sekunder menggunakan penelitian kepustakaan. Hasil penelitian ini adalah penilaian atas standar keuangan yang digunakan di GEPI saat ini belum ideal untuk sebuah organisasi nirlaba dalam rangka pengendalian internal dan akuntabilitas keuangan. Sebagai tambahan, penelitian ini juga memberikan rancangan ketentuan dan mengembangkan sistem dan prosedur keuangan dalam bentuk *Standard Operating Procedure* (SOP) yang relevan dan efektif untuk dilaksanakan di GEPI sehingga sesuai standar PSAK 45 tentang Pelaporan Keuangan Organisasi Nirlaba dan memenuhi standar *Transparency, Accountability, Reliability, Independency*, dan *Fairness* (TARIF) untuk meningkatkan kepercayaan donatur dan pihak berkepentingan lainnya.

Kata kunci: sistem dan prosedur keuangan, organisasi nirlaba, pengendalian internal, laporan keuangan, akuntabilitas keuangan.

ANALYSIS OF THE DEVELOPMENT OF FINANCIAL SYSTEM AND PROCEDURE DESIGN IN NONPROFIT ORGANIZATION

Nirmala Atma Adiningsih

ABSTRACT

System and procedure within an organization aims to helps in internal control efforts, particularly in Finance Department as one of the benchmarks of business development and crucial to fraud. This research aims to develop the financial system and procedure design that helps all levels of management in carrying out its responsibilities so financial activities run well effectively in the cash receipt and cash disbursement. This research was conducted in Non-Profit Organization. Data analysis method used is the qualitative approach. The primary data obtained by doing unstructured interviews and observation. And then, for obtaining the secondary data used library research. One of the result of this research is the assessment of financial standards currently used in GEPI is not ideal for a non-profit organization in the framework of internal control and financial accountability. In addition, this research also provide design of financial systems and procedures in the form of Standard Operating Procedure (SOP) that are relevant and effective to be implemented in GEPI standardized to IAS 45 on Financial Reporting of Nonprofit Organization and meet the standards of Transparency, Accountability, Reliability, Independency, and Fairness to increase the trust of donors and other stakeholders.

Keywords: Financial system and procedure, non-profit organization, internal control, financial report, financial accountability.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
UNGKAPAN TERIMA KASIH	v
LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR	vii
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xv

BAB I PENDAHULUAN

1.1	Latar Belakang Masalah.....	1
1.2	Fokus Penelitian.....	5
1.3	Rumusan Masalah.....	5
1.4	Tujuan Penelitian	5
1.5	Manfaat Penelitian	5
1.5.1	Manfaat Teoritis.....	5
1.5.2	Manfaat Praktis	6

BAB II TINJAUAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN

2.1	Definisi Konsep dan Pendekatan Teori.....	7
2.1.1	Konsep Dasar Organisasi Nirlaba.....	7
2.1.2	Standar Akuntansi Keuangan.....	8
2.1.2.1.	PSAK 45 tentang Pelaporan Keuangan Organisasi Nirlaba.....	10
2.1.3	Konsep Sistem dan Prosedur Akuntansi	15
2.1.3.1.	Pengertian Sistem Akuntansi.....	15
2.1.3.2.	Pengertian Prosedur Akuntansi	16
2.1.3.3.	Sistem Informasi Akuntansi	17
2.1.3.4.	Standard Operating Procedure Keuangan	18
2.1.4	Konsep Sistem Akuntansi Organisasi Nirlaba.....	19
2.1.5	Pelaporan Keuangan Organisasi Nirlaba	20
2.1.6	Perpajakan Organisasi Nirlaba.....	22
2.1.7	Dasar Diperlukannya Standard Operating Procedure di Organisasi Nirlaba.....	23
2.1.8	Standard Operating Procedure Keuangan Organisasi Nirlaba.....	24
2.2	Kerangka Pemikiran.....	26

BAB III METODE PENELITIAN

3.1	Metode Penelitian	27
3.2	Objek Penelitian.....	27

3.3	Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data.....	28
3.4	Instrumen Penelitian	29
3.5	Teknik Analisis Data.....	29
3.6	Pengujian Keabsahan Data.....	30

BAB IV TEMUAN PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1	Gambaran Umum Objek Penelitian	32
4.1.1	Global Entrepreneurship Program Indonesia.....	32
4.1.2	Bentuk dan Siklus Kegiatan Global Entrepreneurship Program Indonesia	34
4.2	Temuan Penelitian	37
4.3	Pembahasan	38
4.3.1	Sistem dan Prosedur Keuangan Global Entrepreneurship Program Indonesia saat ini.....	38
4.3.2	Rancangan Standard Operating Procedure Keuangan Global Entrepreneurship Program Indonesia.....	40

BAB V SIMPULAN DAN SARAN

5.1	Simpulan	123
5.2	Saran	124

DAFTAR PUSTAKA.....	126
----------------------------	------------

LAMPIRAN.....	129
----------------------	------------

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1.	Prosedur Penyusunan Anggaran Tahunan	46
Tabel 4.2.	Prosedur Pengajuan <i>Money Request</i> kepada Donatur	49
Tabel 4.3.	Prosedur Penerimaan Kontribusi <i>Incubator</i> dan <i>Co-Working Space</i>	52
Tabel 4.4.	Prosedur Penerimaan Dana dari Donatur Utama	55
Tabel 4.5.	Prosedur Penerimaan Dana Via Kas/Cek.....	56
Tabel 4.6.	Prosedur Penerimaan Dana Via Bank/Transfer	59
Tabel 4.7.	Prosedur Penerimaan Barang	61
Tabel 4.8.	Prosedur Pengajuan Uang Muka	64
Tabel 4.9.	Prosedur Pertanggungjawaban Uang Muka.....	66
Tabel 4.10.	Prosedur Pembentukan Dana Kas Kecil	69
Tabel 4.11.	Prosedur Pengeluaran Kas Kecil	72
Tabel 4.12.	Prosedur Pengisian Kembali Dana Kas Kecil	75
Tabel 4.13.	Prosedur Penggajian Staf	78
Tabel 4.14.	Prosedur Permintaan Barang/Jasa.....	81
Tabel 4.15.	Prosedur Pemilihan Pemasok Barang	84
Tabel 4.16.	Prosedur Pengadaan Barang	86
Tabel 4.17.	Prosedur Pembayaran Barang/Jasa	89
Tabel 4.18.	Prosedur Pengajuan <i>Reimbursement</i>	92
Tabel 4.19.	Prosedur Pembayaran PPh 21	94
Tabel 4.20.	Prosedur Pembayaran PPh 25	98
Tabel 4.21.	Prosedur Pembayaran PPh 29	100
Tabel 4.22.	Standar Bukti Keuangan	104
Tabel 4.23.	Kode Daftar Akun (Chart of Account) GEPI	110
Tabel 4.24.	Jurnal Standar	114
Tabel 4.25.	Format Laporan Posisi Keuangan GEPI	117
Tabel 4.26.	Format Laporan Aktivitas GEPI	119

Tabel 4.27.	Format Laporan Arus Kas GEPI.....	120
-------------	-----------------------------------	-----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1.	Kerangka Pemikiran.....	26
Gambar 4.1.	Alur Sistem Keuangan	44
Gambar 4.2.	<i>Flowchart</i> Penyusunan Anggaran Tahunan.....	48
Gambar 4.3.	<i>Flowchart Money Request</i> setiap Bulan kepada Donatur	51
Gambar 4.4.	<i>Flowchart</i> Penerimaan Kontribusi <i>Incubator</i> dan <i>Co-Working Space</i>	54
Gambar 4.5.	<i>Flowchart</i> Penerimaan Dana dari Donatur Utama.....	56
Gambar 4.6.	<i>Flowchart</i> Penerimaan Dana Via Kas/Cek	58
Gambar 4.7.	<i>Flowchart</i> Penerimaan Dana Via Bank/Transfer.....	60
Gambar 4.8.	<i>Flowchart</i> Penerimaan Barang.....	62
Gambar 4.9.	<i>Flowchart</i> Pengajuan Uang Muka	65
Gambar 4.10.	<i>Flowchart</i> Pertanggungjawaban Uang Muka	68
Gambar 4.11.	<i>Flowchart</i> Pembentukan Dana Kas Kecil.....	71
Gambar 4.12.	<i>Flowchart</i> Pengeluaran Kas Kecil	74
Gambar 4.13.	<i>Flowchart</i> Pengisian Kembali Dana Kas Kecil.....	77
Gambar 4.14.	<i>Flowchart</i> Penggajian Staf.....	80
Gambar 4.15.	<i>Flowchart</i> Permintaan Barang/Jasa	83
Gambar 4.16.	<i>Flowchart</i> Pemilihan Pemasok Barang.....	85
Gambar 4.17.	<i>Flowchart</i> Pengadaan Barang	88
Gambar 4.18.	<i>Flowchart</i> Pembayaran Barang/Jasa.....	91
Gambar 4.19.	<i>Flowchart</i> Pengajuan <i>Reimbursement</i>	94
Gambar 4.20.	<i>Flowchart</i> Pembayaran PPh 21	97
Gambar 4.21.	<i>Flowchart</i> Pembayaran PPh 25.....	100
Gambar 4.22.	<i>Flowchart</i> Pembayaran PPh 29.....	103

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Finance Department Daily SOP	129
Lampiran 2.	Perhitungan Alokasi Biaya dan Pendapatan CGI	131
Lampiran 3.	Dokumen Pendukung SOP Keuangan	133