

**ANALISIS EFEKTIVITAS *PURCHASE ORDER APPROVAL*
DALAM PENGADAAN DAN SOLUSI PENINGKATANNYA**

Studi Kasus: PT. Toyota - Astra Motor (PT. TAM)

TUGAS AKHIR

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar

Sarjana Manajemen



DIDIT APRILIO

1141001093

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL**

UNIVERSITAS BAKRIE

JAKARTA

2018

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

**Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri,
seluruh sumber baik yang dikutip maupun dirujuk
telah saya nyatakan dengan benar.**

Nama : Didit Aprilio

NIM : 1141001093

Tanda Tangan :

A handwritten signature in brown ink on a yellow background, appearing to read 'DA'.

Tanggal : 31 Agustus 2018

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Didit Aprilio

NIM : 1141001093

Program Studi : Manajemen

Judul Skripsi : Analisis Efektivitas *Purchase Order Approval* dalam Proses Pengadaan dan Solusi Peningkatannya (Studi kasus: PT. Toyota-Astra Motor)

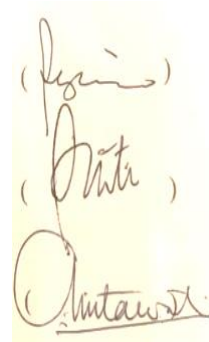
Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Manajemen pada Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial, Universitas Bakrie.

DEWAN PENGUJI

Pembimbing : Aurino Rilman A. Djamaris, Ir., M.M.

Penguji I : B. Purwoko Kusumo Bintoro, Ir., M.B.A., Dr.

Penguji II : M. Th. Anitawati, Ir., M. S., M. Sc.



Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 31 Agustus 2018

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Penulisan Tugas Akhir ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Ekonomi Program Studi Manajemen pada Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Bakrie. Peneliti menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan Tugas Akhir ini, sangatlah sulit untuk menyelesaikannya. Oleh karena itu, peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

1. Kedua orang tua tercinta beserta keluarga besar, Jasral dan Pepmeili Desri yang tidak henti-hentinya mendoakan, mendukung dan memberikan motivasi untuk menyelesaikan tugas akhir.
2. Kakak dan adik penulis Agnes Jaziandra, Gafary Jazed, M. Afif Taimullah, dan Tuty Alawiyah yang selalu menyemangati penulis, dan juga memberikan bantuan dukungan material dan moral serta selalu mendoakan penulis.
3. Bapak Aurino Rilman A. Djamaris, Ir., M.M. selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu berharga dalam memberikan arahan, tenaga, pikiran, saran dan masukan kepada peneliti sehingga mampu menyelesaikan tugas akhir ini.
4. Bapak B. Purwoko Kusumo Bintoro, Ir., M.B.A., Dr. dan Ibu M. Th. Anitawati, Ir., M. S., M. Sc., sebagai dosen penguji dalam sidang akhir yang telah memberikan masukan sehingga proposal tugas akhir bisa dilanjutkan hingga tahap akhir.
5. Kepada Mbak Selvy, Mas Sony, Mbak Febi, Mbak Risca, dan Mas Arif yang sudah membantu penulis dalam penelitian di PT. Toyota-Astra Motor.
6. Teman-teman *JC Brothers*: Fathur, Dimas, Danny, Aqil, Bolang, Ava, dan Riris yang telah banyak membantu dan menyemangati penulis mulai dari awal perkuliahan hingga menyelesaikan skripsi ini.

7. Teman-teman Kangen (Fadil, Imam, Rozi, Dhira, Siska, Sakura, dan Ucok) yang telah banyak membantu penulis.
8. Teman-teman *boco* (Febi, Rani, Mia, dan Rindu) atas candaan dan semangatnya.
9. Teman-teman seperjuangan dari Manajemen angkatan 2014 yang tidak bisa disebutkan satu persatu yang juga sedang berjuang dalam mengerjakan Tugas Akhir ini.
10. Seluruh dosen Universitas Bakrie khususnya Prodi Manajemen yang telah banyak mendidik, membimbing, dan memberikan ilmu yang sangat bermanfaat semasa perkuliahan.

Penulis menyadari bahwa penulisan Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna karena keterbatasan pengetahuan yang dimiliki penulis. Meskipun demikian, penulis telah berusaha semaksimal mungkin untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini dengan baik dan benar. Oleh karena itu penulis menerima kritik dan saran yang membangun untuk kesempurnaan Tugas Akhir ini.

Akhir kata, semoga Tugas Akhir ini bisa berguna dan bermanfaat bagi penulis dan seluruh pihak yang berkepentingan yang memanfaatkan Tugas Akhir ini untuk kepentingan akademik.

Jakarta, Agustus 2018

Penulis

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI TUGAS AKHIR UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas akademik Universitas Bakrie, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Didit Aprilio
NIM : 1141001093
Program Studi : Manajemen
Jenis Tugas Akhir : Studi Kasus

Demi Pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bakrie Hak Bebas Royalti Non eksklusif (*Non-exclusive Royalti-Free Right*) atas karya ilmiah yang berjudul:

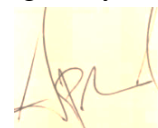
Analisis Efektivitas *Purchase Order Approval* dalam Proses Pengadaan dan Solusi Peningkatannya (Studi kasus: PT. Toyota-Astra Motor)

beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non eksklusif ini Universitas Bakrie berhak menyimpan, mengalih media/ formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Jakarta
Pada Tanggal : 31 Agustus 2018

Yang menyatakan



Didit Aprilio

**ANALISIS EFEKTIVITAS *PURCHASE ORDER APPROVAL* DALAM
PROSES PENGADAAN DAN SOLUSI PENINGKATANNYA (STUDI
KASUS: PT. TOYOTA-ASTRA MOTOR)**

Didit Aprilio¹

ABSTRAK

Pengadaan barang dan jasa merupakan fungsi penting bagi keberlangsungan sebuah organisasi dalam pemenuhan kebutuhan logistic mereka. PT. Toyota-Astra tidak terlepas dari pengadaan itu sendiri. Pengadaan barang dan jasa tidak hanya sekedar membeli, namun mencakup dokumen-dokumen penting yang menunjang pencatatan dan pertanggungjawaban para karyawan. Keterbatasan waktu menjadikan proses pengadaan harus selalu dipantau setiap saat. Penelitian dikhususkan untuk proses *Purchase Order Approval*. Efektivitas pengadaan ini dianalisis dengan metode DMAIC dari *Six Sigma*. Penelitian dilakukan dengan meneliti sebanyak 31 item pengadaan barang tidak langsung selama tahun 2017. Berdasarkan data PDTS hanya sekitar 80% item pengadaan yang tepat waktu. Penyebabnya berupa SOP yang perlu disederhanakan hingga kesalahan pada vendor sendiri. Usulan diberikan dengan penyederhanaan SOP, pemaksimalan SDM dan penguatan sanksi bagi vendor.

Kata kunci: pengadaan, waktu, efektivitas, dokumen

¹ Mahasiswa Program Studi Manajemen Universitas Bakrie, Jakarta

**ANALISIS EFEKTIVITAS *PURCHASE ORDER APPROVAL* DALAM
PROSES PENGADAAN DAN SOLUSI PENINGKATANNYA (STUDI
KASUS: PT. TOYOTA-ASTRA MOTOR)**

Didit Aprilio¹

ABSTRACT

Procurement of goods and services is an important function for the sustainability of an organization in meeting their logistical needs. PT. Toyota-Astra is not separated from the procurement itself. Procurement of goods and services is not just buying, but includes important documents that support the recording and accountability of employees. Limitations of time make the procurement process must be monitored at all times. Research is devoted to the Purchase Order Approval process. The effectiveness of this procurement was analyzed by the DMAIC method of Six Sigma. The study was conducted by examining 31 indirect goods procurement items in 2017. Based on PPTS data, only about 80% of procurement items were on time. The reason is in the form of SOPs that need to be simplified to errors in the vendors themselves. Proposals are given by reducing SOPs, maximizing human resources and strengthening sanctions for vendors

Keywords: procurement, time, efficiency, document.

¹ Mahasiswa Program Studi Manajemen Universitas Bakrie, Jakarta

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	vi
ABSTRAK	vii
<i>ABSTRACT</i>	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Manfaat Penelitian.....	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB 2 TINJAUAN TEORETIS	6
2.1 Manajemen Proses Bisnis.....	6
2.1.1 Proses	6
2.1.2 Proses Bisnis	6
2.2 Pengadaan Barang dan Jasa.....	7
2.3 <i>E-Procurement</i>	8
2.4 <i>Purchase Order (PO)</i>	9
2.5 Konsep Efektivitas	12
2.6 Konsep Six Sigma	13
2.7 Penelitian Terdahulu.....	15
2.8 Kerangka Pemikiran	18
BAB 3 METODE PENELITIAN.....	19

3.1	Objek Studi Kasus	19
3.2	Metode Penyelesaian	19
3.3	Pengumpulan Data	20
BAB 4 PENGOLAHAN DATA DAN ANALISIS		22
4.1	Analisis Proses Bisnis	22
4.2	<i>Procurement Data Tracking System (PDTS)</i>	24
4.3	<i>Purchase Requisition (PR)</i> dan Permintaan Estimasi Biaya (PEB)	27
4.4	<i>Report On-Time</i> (Laporan Ketepatan Waktu)	28
4.4.1	<i>Prequalification</i>	28
4.4.2	Vendor Suggestion	29
4.4.3	Cost Evaluation	31
4.4.4	<i>Negotiation</i>	32
4.4.5	<i>Purchase Order (PO) Approval</i>	34
4.5	Analisis terhadap <i>Purchase Order (PO) Approval</i>	35
4.5.1	Proses dalam <i>Purchase Order (PO) Approval</i> PT. TAM	35
4.5.2	Sistematika Berpikir Analisis <i>Purchase Order (PO) Approval</i>	39
4.5.3	Hasil Observasi Waktu pada <i>Purchase Order Approval</i>	42
4.5.4	Identifikasi Masalah	43
4.5.5	Solusi Peningkatan Efektivitas	47
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN		50
5.1	Kesimpulan	50
5.2	Saran	50
DAFTAR PUSTAKA		52
LAMPIRAN		55

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2-1: Diagram Proses Bisnis Sumber: Pearlson & Sandors, 2009.....	6
Gambar 3-1: Kerangka DMAIC dalam melakukan analisis. Sumber: Webber and Wallace, 2006.....	19
Gambar 4-1: Diagram Alir Proses Bisnis di Departemen Procurement and Asset Control. Sumber: PT. Toyota-Astra Motor, 2014.....	22
Gambar 4-2: Tampilan Awal <i>Procurement Data Tracking System</i> . Sumber: https://eprocurement.astra.co.id/login	24
Gambar 4-3: Tampilan <i>Main Menu</i> pada <i>Procurement Data Tracking System</i> Sumber: https://eprocurement.astra.co.id/login	25
Gambar 4-4: <i>Flow Chart PO Approval</i>	Error! Bookmark not defined.
Gambar 4-5: Usulan Penyederhanaan SOP	48

DAFTAR TABEL

Tabel 1-1: <i>Approval Achievement</i> dalam PR dan PEB	1
Tabel 2-1: Pencapaian <i>Six Sigma</i> Sumber: (Gaspersz, 2002)	14
Tabel 2-2: Beberapa contoh penelitian terdahulu yang dijadikan sebagai acuan dalam penulisan ini.	15
Tabel 4-1: Jumlah Item pada PR (Januari-Juni 2017).....	27
Tabel 4-2: Jumlah Item pada PR (Juli-Agustus 2017).....	27
Tabel 4-3: Total <i>Item</i> pada PEB (Januari-Juni 2017).....	28
Tabel 4-4: Total <i>Item</i> pada PEB (Januari-Juni 2017).....	28
Tabel 4-5: <i>Report Ontime Prequalification</i> (Januari-Juni 2017).....	29
Tabel 4-6: <i>Report Ontime Prequalification</i> (Januari-Juni 2017).....	29
Tabel 4-7: <i>Report On Time Vendor Suggestion for PR</i> (Januari-Juni 2017)	30
Tabel 4-8: <i>Report Ontime Vendor Suggestion for PR</i> (Juli-Desember 2017).....	30
Tabel 4-9: <i>Report On Time Vendor Suggestion for PEB</i> (Januari-Juni 2017).....	30
Tabel 4-10: <i>Report On Time Vendor Suggestion for PEB</i> (Januari-Juni 2017)....	30
Tabel 4-11: <i>Report On Time Cost Analysis for PR</i> (Januari-Juni 2017).....	31
Tabel 4-12: <i>Report On Time Cost Analysis for PR</i> (Juli-Desember 2017).....	31
Tabel 4-13: <i>Report On Time Cost Analysis for PEB</i> (Januari-Juni 2017)	32
Tabel 4-14: <i>Report On Time Cost Analysis for PR</i> (Juli-Desember 2017).....	32
Tabel 4-15: <i>Report Ontime Negotiation Project Non-Direct</i> (Januari-Juni 2017) 33	33
Tabel 4-16: <i>Report Ontime Negotiation Project Non-Direct</i> (Juli-September 2017	33
Tabel 4-17: <i>Report Ontime Negotiation Project Tender</i> (Januari-Juni 2017)	33
Tabel 4-18: <i>Report Ontime Negotiation Project Tender</i> (Juli-Desember 2017)...	34
Tabel 4-19: <i>Report Ontime PO Approval</i> (Januari-Juni 2018)	34
Tabel 4-20: <i>Report Ontime PO Approval</i> (Januari-Juni 2018)	34

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Observasi Waktu Pengadaan Laptop HP Probook 430	55
Lampiran 2. Observasi Waktu Pengadaan Epson T1100.....	56
Lampiran 3. Observasi Waktu Pengadaan <i>Canon Pixma IX 6560</i>	57
Lampiran 4. Observasi Waktu Pengadaan <i>Epson L1800</i>	58
Lampiran 5. Observasi Waktu Pengadaan <i>Paper One A3 80gr</i>	59
Lampiran 6. Observasi Waktu Pengadaan <i>Paper One A4 70gsm</i>	60
Lampiran 7. Observasi Waktu Pengadaan Sinar Dunis Kertas HVS Warna A4 ..	61
Lampiran 8. Observasi Waktu Pengadaan <i>Krisbow Trolley Foldable Platform Hand Truck</i>	62
Lampiran 9. Observasi Waktu Pengadaan <i>Convex Mirror 100 cm</i>	63
Lampiran 10. Observasi Waktu Pengadaan <i>Convex Mirror 65cm</i>	64
Lampiran 11. Observasi Waktu Pengadaan Keperluan <i>Gymnasium</i>	65
Lampiran 12. Observasi Waktu Pengadaan <i>Smartphone Samsung J5</i>	66
Lampiran 13. Observasi Waktu Pengadaan <i>Camera Nikon D3300</i>	67
Lampiran 14. Observasi Waktu Pengadaan <i>Camera Canon EOS M100</i>	68
Lampiran 15. Observasi Waktu Pengadaan Peralatan Antisipasi Banjir (Karung Pasir)	69
Lampiran 16. Observasi Waktu Pengadaan Peralatan Antisipasi Banjir (Terpal)	70
Lampiran 17. Observasi Waktu Pengadaan <i>Sign Design for Road Intercept</i>	71
Lampiran 18. Observasi Waktu Pengadaan <i>Samsung LED TV 40 inch with Bracket</i>	72
Lampiran 19. Observasi Waktu Pengadaan <i>Cosmos Coffee Maker CCM-308</i>	73
Lampiran 20. Observasi Waktu Pengadaan Tempat Sampah <i>Krisbow 120 L</i>	74
Lampiran 21. Observasi Waktu Pengadaan <i>ABC Battery AA and AAA</i>	75
Lampiran 22. Observasi Waktu Pengadaan <i>Professional 2.4 GHz Optical Mouse</i>	76
Lampiran 23. Observasi Waktu Pengadaan <i>Logitech Mouse Wireless M170</i>	77
Lampiran 24. Observasi Waktu Pengadaan MJ-100D.....	78
Lampiran 25. Observasi Waktu Pengadaan Mangkok Putih diameter 15 cm.....	79
Lampiran 26. Observasi Waktu Pengadaan <i>PP2-D Ring File Chung Boon</i>	80
Lampiran 27. Observasi Waktu Pengadaan <i>LG FG1612H2V Washing Machine: Prize Gathering</i>	81
Lampiran 28. Observasi Waktu Pengadaan <i>LG FC1409H3E Washing Machine: Prize Gathering</i>	82
Lampiran 29. Observasi Waktu Pengadaan <i>Emergency Warning Triangle Sign</i> .	83
Lampiran 30. Observasi Waktu Pengadaan <i>Filing Cabinet</i>	84

Lampiran 31. Observasi Waktu Pengadaan *Krisbow Pen Laser Pointer* 85