

**ANALISIS KOMUNIKASI INTERNAL DALAM KEPANITIAAN PADA
PROGRAM HUMAS**

**(Studi Kasus Pekan Olahraga dan Seni (Porseni) di Kementerian
Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (RI))**

TUGAS AKHIR

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Ilmu Komunikasi**



HANA SAFITRI

1161003213

**PROGRAM STUDI ILMU KOMUNIKASI
FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU SOSIAL**

UNIVERSITAS BAKRIE

JAKARTA

2020

HALAMAN PERNYATAAN ORISIONALITAS

Tugas Akhir ini adalah hasil karya milik saya sendiri, dan semua sumber baik yang dikuti maupun dirujuk telah saya nyatakan benar

Nama : Hana Safitri

NIM : 1161003213

Tanda Tangan : 

Tanggal : 24 Februari 2020

HALAMAN PENGESAHAN

Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Hana Safitri
NIM : 1161003213
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Judul Skripsi : Analisis Komunikasi Internal Dalam Kepanitiaan Pada Program Humas (Studi Kasus Pekan Olahraga dan Seni (Porseni) di Kementerian Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (RI))

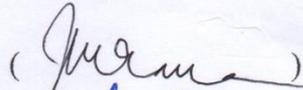
Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian dari persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi pada Program Studi Ilmu Komunikasi, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial Universitas Bakrie.

DEWAN PENGUJI

Pembimbing : Mirana Hanathasia, S.Sos., MMediaPrac.

Penguji 1 : Vivid F. Argarini, B.Arts., Dr.

Penguji 2 : Dianingtyas Murtanti Putri, S.Sos., M.Si

()
()
()

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 24 Februari 2020

UNGKAPAN TERIMA KASIH

Puji Syukur kepada Allah SWT atas nikmat dan anugerah-Nya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Analisis Komunikasi Internal Pada Program Humas Kementerian Komunikasi dan Informatika RI Untuk Mencapai Kesuksesan Acara” dengan baik. Penulisan Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi (S.I.Kom) pada program studi Ilmu Komunikasi Universitas Bakrie. Dalam proses penyusunan Tugas Akhir ini, penulis tentunya mendapatkan bimbingan, dukungan, semangat, doa dan dibantu oleh berbagai pihak dalam mengatasi segala tantangan yang dihadapi. Untuk menunjukkan rasa syukur terhadap pihak-pihak tersebut, penulis ingin mengucapkan terima kasih setulus-tulusnya kepada:

1. Allah Subhanahu Wa Ta’ala

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Subhanahu Wa Ta’ala yang telah memberikan nikmat dan rezekinya kepada penulis yang telah memudahkan dalam menyelesaikan perkuliahan ini hingga penulis dapat menyandang gelar Sarjana semoga gelar ini menjadi berkah dan bermanfaat untuk kedepannya dalam mencapai cita-cita yang ingin dicapai penulis.

2. Ibu dan Bapak

Terima kasih kepada Ibu penulis yang selalu memberikan semangat dan dukungan dalam kondisi apapun baik secara moril maupun secara materiil. Tak lupa juga doa yang selalu dipanjatkan oleh Ibu yang selalu memudahkan penulis dalam menjalani tahap demi tahap sampai penulis dapat menyelesaikan perkuliahan ini. Semoga kelak penulis dapat membalas perjuangan Ibu yang menemani penulis sampai saat ini. Terima kasih kepada Bapak penulis, mungkin dari atas sana Bapak melihat dan memberikan doa restu kepada penulis hingga penulis bisa menyelesaikan laporan magang ini.

3. Kakak – Kakak dan Tante

Terima kasih kepada Mas Anto, Mas Ipang, Mba Ida, Tante Fat yang selalu memberikan dukungan, doa, dan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini, dorongan dan motivasi yang diberikan kepada penulis sehingga selalu terpacu untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini untuk menyandang gelar Sarjana.

4. Ibu Mirana Hanathasia S.Sos, MMediaPrac

Terima kasih kepada Bu Mirana selaku pembimbing Tugas Akhir penulis. Selalu sabar dalam memberikan bimbingan dan arahan hingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Ilmu dan pengalaman yang luas sangat membantu penulis dalam menemukan topik yang tepat untuk Tugas Akhir. Terima kasih Bu untuk waktu dan bimbingannya selama masa perkuliahan.

5. Ibu Lita Nafilati S.Sos, M.Soc.Sci

Terima kasih kepada Ibu Lita selaku *user* penulis sewaktu magang yang telah banyak memberikan kesempatan dan bantuan kepada penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini serta akses yang memudahkan penulis untuk melakukan wawancara langsung dengan para informan dalam penelitian ini. Terima kasih juga untuk Ibu atas kesediaannya menjadi informan dalam penelitian.

6. Ibu Vivid F. Argarini, B. Arts.,Dr

Terima kasih kepada Bu Vivid selaku penguji I Sidang Tugas Akhir penulis yang sangat baik. Pembawaan yang sangat ramah sehingga membuat penulis tenang saat diuji dalam ruang sidang, memberikan arahan revisi yang jelas atas masukan dan saran yang diberikan.

7. Miss Dianingtyas Murtanti Putri, S.Sos.,MSi

Terima kasih kepada Miss Dian selaku penguji II Sidang Tugas Akhir dan penguji sidang magang penulis hingga memberikan referensi topik Tugas Akhir, selalu *welcome* kepada penulis ketika penulis memerlukan saran dan

sangat sabar memberikan masukan serta perbaikan terhadap penelitian yang telah dilakukan oleh penulis hingga hasil penelitian ini menjadi lebih baik.

8. Kementerian Komunikasi dan Informatika RI

Terima kasih Kementerian Kominfo atas kesempatan dan isinnya untuk melakukan penelitian. Terima kasih banyak kepada para informan yaitu Pak Nando, Bu Nurul, Pak Heru, Pak Suradi atas waktu dan kesempatan yang diberikan kepada penulis di sela-sela kesibukannya. Insight yang diberikan sangat bermanfaat untuk penulis dalam melakukan penelitian maupun ilmu baru bagi penulis.

9. Ibu Emilia Bassar

Terima kasih kepada Bu Emil yang telah bersedia menjadi triangulator dalam penelitian ini. Tentunya insight yang diberikan sangat bermanfaat bagi penulis dalam mengembangkan penemuan-penemuan dalam penelitian ini, ditambah ilmu dan pengalaman Ibu di bidang komunikasi sangat berguna sebagai pengembangan ilmu baru.

10. Seluruh Dosen Ilmu Komunikasi Universitas Bakrie

Terima kasih atas ilmu, bimbingan, dukungan, dan pengalaman yang Bapak/Ibu berikan kepada penulis dari awal kuliah sampai dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Terima kasih atas bantuan dan kesabaran Bapak/Ibu yang telah mendidik penulis untuk meningkatkan kualitas diri hingga bisa menyelesaikan S1 dan siap untuk melanjutkan tahap hidup selanjutnya.

11. PT Pertamina (Persero)

Terima kasih kepada PT Pertamina (Persero) yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk tetap bisa magang dan mengembangkan ilmu selama penulis mengerjakan Tugas Akhir terutama untuk Divisi Media Communication atas toleransi yang diberikan kepada penulis untuk tetap magang sekaligus menyelesaikan Tugas Akhir. Terima kasih juga atas

bimbingan, semangat, dan pengalaman selama magang yang pastinya dapat menambah bekal penulis untuk lebih siap menghadapi dunia kerja.

12. Bintang Ledia

Terima kasih telah menjadi teman rantau yang baik selama kuliah dan selalu sabar mengerti dalam keadaan apapun. Terima kasih atas saran, dukungan, hiburan dan semangat yang selalu diberikan kepada penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir.

13. Teman Seperjuangan Skripsi

Terima kasih kepada Anis, Hilman, Kak Shindi yang selalu memberikan dukungan, doa, dan semangat selama mengerjakan Tugas Akhir, selalu sabar mendengarkan keluh kesah penulis. Semoga kita semua bisa sukses bareng-bareng kedepannya.

14. Pewaris Bakrie Tower

Terima kasih kepada sahabat penulis selama di bangku perkuliahan Ajeng, Diana, Imanian, Dwi, Ayu, Nova, Aulia, Dini dan seluruh grup Pewaris Bakrie Tower yang selalu memberikan dukungan dan canda tawa yang selalu menghibur penulis, memberikan semangat kepada penulis disaat senang maupun sedih, serta mendengarkan keluh kesah dan solusi atas permasalahan yang dihadapi oleh penulis.

15. Teman-Teman Penulis

Terima kasih kepada Fidyaa, Elly, Dita, Siti, Dea Nessa, Tasya, Shelly, Ika Putri, Oliv, Nisa telah menjadi teman yang baik untuk penulis dari awal masuk kuliah sampai lulus. Terima kasih atas dukungan dan canda tawa yang mewarnai penulis selama di bangku perkuliahan.

16. Jasmin Alya

Terima kasih kepada Jasmin teman sedari awal kuliah yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir dan selalu memberikan semangat kepada penulis untuk menyelesaikan Tugas Akhir.

17. Eka Prasetyawati dan Nurdiana

Terima kasih kepada Eka sahabat penulis dari SMA dan Nurdiana sahabat penulis dari SD yang selalu memberikan semangat dan doa untuk menyelesaikan Tugas Akhir.

18. Rafifah Faiztyan

Terima kasih kepada Afay teman magang penulis yang turut memberikan bantuan kepada penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir dan selalu memberikan semangat kepada penulis untuk mengerjakan Tugas Akhir.

19. Kakak-Kakak ILKOM 2015

Terima kasih kepada Kak Rose, Kak Indira, Kak Thia, Kak Mia yang selalu baik dan sabar saat penulis membutuhkan bantuan saat membutuhkan arahan mengenai penulisan Tugas Akhir.

20. Teman-teman Ilmu Komunikasi 2016

Terimakasih penulis sampaikan kepada seluruh teman-teman Ilmu Komunikasi 2016 terutama peminatan Public Relations Universitas Bakrie angkatan 2016, yang selama ini telah menemani keseruan belajar di dalam kelas terimakasih atas dukungannya.

Demikian ungkapan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir ini. Semoga penelitian ini dapat bermanfaat baik secara praktis maupun teoritis.

Jakarta, 24 Febuari 2020



Hanã Safitri

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai civitas akademik Universitas Bakrie, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hana Safitri
NIM : 1161003213
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Fakultas : Ekonomi dan Ilmu Sosial
Jenis Tugas Akhir : Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bakrie Hak Bebas **Royalti Noneksklusif** (*Non-exclusive Royalty-Fee Rights*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**ANALISIS KOMUNIKASI INTERNAL DALAM KEPANITIAAN PADA
PROGRAM HUMAS**

**(Studi Kasus Pekan Olahraga dan Seni (Porseni) di Kementerian
Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (RI))**

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Noneksklusif ini Universitas Bakrie berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal : Februari 2020

Yang menyatakan,



(Hana Safitri)

**ANALISIS KOMUNIKASI INTERNAL DALAM KEPANITIAAN PADA
PROGRAM HUMAS**

**(Studi Kasus Pekan Olahraga dan Seni (Porseni) di Kementerian
Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (RI))**

Hana Safitri

ABSTRAK

Suatu perusahaan atau organisasi termasuk dalam kategori sehat jika hubungan antar stakeholder internal nya harmonis. Peran dan fungsi PR adalah membangun hubungan baik antara stakeholder eksternal maupun internalnya dengan membuat program-program. Salah satunya adalah membuat program tahunan seperti Program Olahraga dan Seni (Porseni) yang diselenggarakan setiap awal bulan Agustus hingga perayaan HUT RI. Tujuan penelitian ini adalah untuk melihat aliran komunikasi antara panitia dengan ketua pelaksana dalam acara Porseni yang mana sebagai acara tahunan dari program Hubungan Masyarakat (Humas) di Kementerian Komunikasi dan informatika (Kominfo), lalu menjelaskan penggunaan media komunikasi yang digunakan untuk berkoordinasi. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah studi kasus intrinsik, dengan penelitian kualitatif. Hasil penelitian menunjukkan bahwa aliran komunikasi ke atas, aliran komunikasi ke bawah, dan komunikasi lateral sudah cukup terbuka antara ketua pelaksana dan seluruh panitia Porseni, hal ini sesuai dengan apa yang dikatakan oleh Devito. Lalu, media penyaluran komunikasi yang digunakan jika dilihat dari tiga media menurut Laksamana, panitia Porseni hanya menggunakan media langsung yaitu rapat, technical meeting, dan koordinasi langsung. Sedangkan media komunikasi tertulis yang digunakan yaitu melalui whatsapp group dan undangan resmi. Selanjutnya katergori *mix media* panitia Porseni hanya menggunakan website resmi dalam menyampaikan pesan dan informasi. Dalam memaksimalkan komunikasi dan informasi, panitia perlu memaksimalkan kategori mix media seperi sosial media dan intranet yang dapat menyampaikan saran dan masukan peserta secara langsung sebagai perbaikan program di tahun-tahun berikutnya

Kata kunci: Komunikasi Internal, Humas, *mix media*, Porseni

***ANALYSIS OF INTERNAL COMMUNICATION IN COMMITTEE PUBLIC
RELATIONS PROGRAM (Case Study of Pekan Olahraga dan Seni (Porseni)
at the Ministry of Communication and Information of the Republic of
Indonesia (RI)***

Hana Safitri

ABSTRACT

A company or organization in a good category if the relationships between internal stakeholders are harmonious. The role and function of public relations is to build relationships between external and internal stakeholders by creating programs. One of them is creating an annual program such as Pekan Olahraga dan Seni (Porseni) Program which is held every early August until the celebration of the Republic of Indonesia Anniversary. The purpose of this study is to look at the flow of communication between the committee and the chief executive in the Porseni event which is an annual event of the Public Relations program at the Ministry of Communication and Information Technology, then explains the use of communication media used to coordinate. The method used in this research is an intrinsic case study, with qualitative research. The results showed that the flow of communication upward, downward, and lateral communication were quite open between the chief executive and the entire Porseni committee, this is in accordance with what was said by Devito. Then, the communication distribution media used when viewed from three by Laksamana, the Porseni committee only used direct media such as meetings, technical meetings, and direct coordination. While the written communication media used are via whatsapp group and official invitation. Furthermore, the category of the Porseni committee only used the official website to convey messages and information. In maximizing communication and information, the committee needs to maximize the categories such as social media and intranet that can directly convey participant suggestions and input as a program improvement in the next years.

Keywords: *Internal Communication, Public Relations, mix media, Porseni*

DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
UNGKAPAN TERIMA KASIH	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI	ix
ABSTRAK	x
ABSTRACT	xi
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR BAGAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	12
1.3 Tujuan Penelitian.....	13
1.4 Manfaat Penelitian.....	13
1.4.1 Manfaat Teoritis.....	13
1.4.2 Manfaat Praktis.....	14
BAB II KERANGKA PEMIKIRAN	15
2.1 Tinjauan Pustaka Terkait Penelitian Sebelumnya.....	15
2.2 Tinjauan Pustaka Terkait Kerangka Pemikiran.....	34
2.2.1 Hubungan Masyarakat.....	34
2.2.1.1 Humas Pemerintahan.....	36
2.2.2 Komunikasi Internal.....	38
2.2.2.1 Media Komunikasi Internal.....	40

2.2.2.2 Aliran Komunikasi Internal.....	44
2.2.3 Penyebaran Informasi.....	46
2.3 Kerangka Pemikiran.....	47
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	50
3.1 Metode Penelitian.....	50
3.2 Objek Penelitian.....	51
3.3 Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data.....	51
3.3.1 Sumber Data.....	51
3.3.2 Teknik Pengumpulan Data.....	53
3.4 Definisi Konseptual dan Operasional Konsep.....	55
3.5 Teknik Analisis Data.....	56
3.6 Teknik Pengujian Keabsahan Data.....	58
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	60
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian.....	60
4.1.1 Sejarah dan Profil Kementerian Komunikasi dan Informatika RI.....	60
4.1.2 Logo Kementerian Komunikasi dan Informatika RI.....	65
4.1.3 Struktur Organisasi Kementerian Komunikasi dan Informatika RI.....	65
4.1.4 Tugas Pokok dan Fungsi Kementerian Komunikasi dan Informatika RI.....	68
4.1.5 Profil Informan.....	70
4.1.6 Subjek Triangulator.....	74
4.2 Hasil Penelitian.....	75
4.2.1 Program Humas Porseni Kominfo.....	76

4.2.1.1 Panitia Porseni Kominfo.....	77
4.2.2 Komunikasi Internal Panitia Porseni Kominfo.....	78
4.2.2.1 Aliran Komunikasi Panitia Porseni Kominfo.....	81
4.2.2.2 Media Komunikasi yang Digunakan Panitia Porseni Kominfo.....	90
4.3 Pembahasan.....	102
4.3.1 Porseni Kominfo Sebagai Program Tahunan di bawah Biro Hubungan Masyarakat (Humas) Kominfo.....	102
4.3.1.1 Porseni Kominfo Sebagai Media Humas Pemerintah Dalam Meningkatkan Kebersamaan Organisasi	104
4.3.2 Media Komunikasi yang Digunakan Panitia Porseni Kominfo Dalam Berkoordinasi	106
4.3.3 Media Yang Terbatas Mempersulit Peserta dalam Menyampaikan Pendapat.....	108
4.3.4 Komunikasi Lebih Intens Dilakukan Menggunakan Media Terbatas Dalam Kepanitiaan Porseni Kominfo.....	111
4.3.5 Komunikasi Internal yang Terbuka Mempermudah dalam Pertukaran Gagasan.....	113
4.3.6 <i>Miskomunikasi</i> Menghambat Pelaksanaan Acara dan Mengurangi Minat Pegawai Untuk Ikut Serta dalam Porseni Kominfo.....	116
4.3.7 Evaluasi Program Porseni Kominfo.....	120
4.3.8 Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kominfo) Republik Indonesia (RI) Belum Memaksimalkan Media Yang Dimiliki Dengan Baik.....	121
4.4 Keterbatasan Penelitian.....	125
BAB V KESIMPULAN & SARAN.....	126
5.1 Kesimpulan.....	126
5.2 Saran.....	128
DAFTAR PUSTAKA.....	129

LAMPIRAN.....133

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Komposisi Pegawai Kementerian Komunikasi dan Informatika.....	6
Gambar 2.1 Korelasi Media Komunikasi.....	41
Gambar 2.2 Aliran Komunikasi Internal.....	45
Gambar 4.1 Logo Kementerian Komunikasi dan Informatika.....	65
Gambar 4.2 Ferdinandus Setu, Plt. Kepala Biro Humas Kementerian Kominfo...	71
Gambar 4.3 Nurul Huda selaku Kepala Subbagian Kepegawaian dan Mutasi Kementerian Kominfo.....	72
Gambar 4.4 Lita Nafilati, Kepala Subbagian Tata Usaha Ditjen SDPPI.....	72
Gambar 4.5 Heru Pambudi, Staf Subbagian Kepegawaian dan Organisasi Ditjen SDPPI.....	73
Gambar 4.6 Suradi, Staff dari Subbagian Rumah Tangga di Ditjen PPI.....	74
Gambar 4.7 Emilia Bassar. Profesional Komunikasi	75
Gambar 4.8 Berita Porseni di website resmi Kementerian Kominfo.....	122
Gambar 4.9 Tampilan Instagram Kementerian Komunikasi pada saat pelaksanaan Porseni.....	123
Gambar 4.10 Facebook Kementerian Kominfo pada saat pelaksanaan Porseni..	123
Gambar 4.11 Tampilan Twitter Kementerian Kominfo pada saat pelaksanaan Porseni.....	124

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Tinjauan Penelitian Terkait Penelitian Sebelumnya.....	22
Tabel 3.1 Operasional Konsep.....	56
Tabel 4.1 Informan Penelitian.....	70

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Kerangka Pemikiran.....	49
Bagan 4.2 Struktur Organisasi Kemkominfo.....	65

