

**EVALUASI PROGRAM PENGELOLAAN BANK SAMPAH ASYIK 19
KECAMATAN BOJONGGEDE, KAB BOGOR**

TUGAS AKHIR

**Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Teknik
Lingkungan**



KAMILA MAULIDINA

1212915001

**PROGRAM STUDI TEKNIK LINGKUNGAN
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS BAKRIE
JAKARTA
2023**

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

**Proposal Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri, dan
semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk
telah saya nyatakan dengan benar.**

Nama : Kamila Maulidina

NIM : 1212915001

Tanda Tangan : 


Tanggal : 23 Desember 2023

HALAMAN PENGESAHAN

Proposal Tugas Akhir ini diajukan oleh :
Nama : Kamila Maulidina
NIM : 1212915001
Program Studi : Teknik Lingkungan
Fakultas : Teknik dan Ilmu Komputer
Judul Tugas Akhir : Evaluasi Program Pengelolaan Bank Sampah Asyik 19
Kecamatan Bojonggede, Kab Bogor

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Teknik pada Program Studi Teknik Lingkungan, Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer, Universitas Bakrie.

DEWAN PENGUJI

Pembimbing : Aqil Azizi, S.Pi., MAppIsc, Ph.D. ()

Penguji 1 : Prof. Deffi Ayu Puspito Sari, S.TP., M.Agr.Sc., Ph.D.,
IPM., ASEAN Eng. ()

Penguji 2 : Sirin Fairus, S.TP., MT ()

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 23 Desember 2023

UNGKAPAN TERIMA KASIH

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas segala berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Proposal Tugas Akhir. Proposal Tugas Akhir dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Teknik Program Studi Teknik Lingkungan pada Fakultas Teknik dan Ilmu Komputer Universitas Bakrie. Saya menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan Proposal Tugas Akhir, sangatlah sulit bagi saya untuk menyelesaikannya. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada:

- 1) Bapak Aqil Azizi, S.Pi., MAppIsc, Ph.D. selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam Menyusun Skripsi ini;
- 2) Kedua orang tua, kakak, adik serta keluarga besar. Khususnya ibu dan papah yang selalu memanjatkan doa, memberikan dukungan secara moril maupun materiil serta mendengarkan keluh kesah sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini;
- 3) Pengurus dan Anggota Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede yang sudah memberikan kesempatan untuk bisa melakukan penelitian Skripsi ini;
- 4) Seluruh dosen Program Studi Teknik Lingkungan Universitas Bakrie yang telah memberikan ilmu yang bermanfaat selama proses perkuliahan saya;
- 5) Seluruh Teman – teman kelas karyawan angkatan 16 Teknik Lingkungan dan semua pihak yang terlibat dalam proses pembuatan tugas akhir yang tidak bisa disebutkan satu persatu.

Akhir kata, penulis berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga Tugas Akhir ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Jakarta, 23 Desember 2023



Kamila Maulidina

1212915001

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI

Sebagai sivitas akademik Universitas Bakrie, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Kamila Maulidina
NIM : 1212915001
Program Studi : Teknik Lingkungan
Fakultas : Teknik dan Ilmu Komputer
Jenis Tugas Akhir : Studi Evaluatif

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Universitas Bakrie **Hak Bebas Royalti Noneksklusif** (*Non-exclusive Royalty-Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

**EVALUASI PROGRAM PENGELOLAAN BANK SAMPAH ASYIK 19
KECAMATAN BOJONGGEDE, KAB BOGOR**

Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Universitas Bakrie berhak menyimpan, mengalihmedia/formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta untuk kepentingan akademis.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya,

Dibuat di : Jakarta
Pada tanggal : 23 Desember 2023

Yang menyatakan



Kamila Maulidina

**EVALUASI PROGRAM PENGELOLAAN BANK SAMPAH ASYIK 19
KECAMATAN BOJONGGEDE, KAB BOGOR**

Kamila Maulidina

ABSTRAK

Besarnya jumlah penduduk di Indonesia terutama di Kabupaten Bogor memiliki peningkatan jumlah penduduk di Kabupaten Bogor yang berdampak terhadap peningkatan volume sampah yang dibawa ke TPA di Kabupaten Bogor. Pemerintah Kabupaten Bogor dalam upaya mengurangi sampah memiliki program Optimalisasi TPS3R dan Bank Sampah Kabupaten Bogor serta mewujudkan wilayah yang ramah lingkungan. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui gambaran umum dan kesesuaian kondisi eksisting pengelolaan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede apakah sudah sesuai dengan Permen LHK No 14 Tahun 2021 serta memberikan rekomendasi perbaikan untuk meningkatkan pengelolaan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede. Data yang dipergunakan adalah data hasil wawancara, hasil evaluasi kondisi eksisting, laporan catatan dan dokumen Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede. Analisis yang digunakan yaitu observasi lapangan dengan perbandingan Permen LHK No 14 Tahun 2021. Interpretasi Skala Likert menunjukkan 75% tata cara pengelolaan sudah sesuai, 78,57% tata Kelola sangat sesuai dan 42,8% fasilitas Bank Sampah kurang sesuai. Rekomendasi untuk perbaikan tata cara pengelolaan sampah yaitu pengurus bank sampah menerima jenis sampah organik, mengedukasi dan sosialisasi pentingnya pengolahan sampah organik menjadi barang memiliki nilai jual seperti pupuk organik. Rekomendasi untuk Perbaikan tata Kelola yaitu Pihak Pemerintah Desa Bojonggede menyediakan fasilitas penjemputan sampah (baktor) dan memberikan upah karyawan. Rekomendasi untuk Perbaikan fasilitas bank sampah yaitu Pihak Pemerintah Desa Bojonggede melakukan renovasi bangunan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede, menyediakan fasilitas komputer, APAR dan APD serta pihak pengurus Bank Sampah memberikan label pada wadah sampah atau tanda sarana pengelompokan sampah, membuat papan informasi pengelolaan sampah, melakukan kegiatan bersih-bersih drainase di lingkungan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede secara rutin khususnya drainase dan halaman serta membuat sumur resapan atau biopori.

Kata kunci: Bank sampah, Evaluasi, Permen LHK No 14 Tahun 2021, Rekomendasi

**EVALUATION OF THE MANAGEMENT OF BANK SAMPAH ASYIK 19
BOJONGGEDE DISTRICT, BOGOR REGENCY**

Kamila Maulidina

ABSTRACT

The large population in Indonesia, especially in Bogor Regency, has resulted in an increase in the population in Bogor Regency which impacts on increasing the volume of waste taken to the landfill in Bogor Regency as well. The Bogor Regency Government, in an effort to reduce waste, has a TPS3R Optimization program and the Bogor Regency Waste Bank, also creates an environmentally friendly area. This research aims to determine the general description and suitability of the existing management conditions of the Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede, whether it is in accordance with Minister of Environment and Forestry Regulation No. 14 of 2021 and provide recommendations to improve the management of the Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede. The data used are data obtained from interviews, evaluation results of existing conditions, reports, notes and documents from the Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede. The analysis used is field observation with comparison to Minister of Environment and Forestry Regulation No. 14 of 2021. Likert scale interpretation shows that 75% of management procedures are appropriate, 78.57% of management procedures are very appropriate and 42.8% of waste bank facilities are not appropriate. Recommendations for improving waste management procedures are including waste bank administrators accept any types of organic waste, educate and socialize about the importance of processing organic waste into goods by selling value such as organic fertilizer. Recommendations for improving governance are; Bojonggede Village Government provides waste pickup facilities (bactors) and provides employee wages. Recommendations for improving waste bank facilities are; the Bojonggede Village Government renovates the Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede building, provides computer facilities, APAR and PPE, and also the Waste Bank management provides labels on waste containers or signs for waste grouping facilities, makes waste management information boards, carries out activities to clean drainage in the environment of Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede on a regular basis, especially drainage and yards, as well as making infiltration wells or biopores.

Keywords:; Evaluation, Minister of Environment and Forestry Regulation No. 14 of 2021, Recommendations, Waste bank

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	ii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
UNGKAPAN TERIMA KASIH.....	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	v
ABSTRAK.....	vi
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xi
1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan Penelitian	3
1.4 Manfaat Penelitian	3
1.5 Ruang Lingkup Penelitian.....	3
2. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Bank Sampah.....	5
2.2 Sampah.....	6
2.3 Pengelolaan Sampah dengan Konsep 3R.....	7
2.4 Komponen - Komponen Bank Sampah.....	8
2.5 Evaluasi	9
2.6 Penelitian Terdahulu.....	11
3. METODE PENELITIAN	17
3.1 Lokasi dan Waktu Penelitian	17
3.2 Diagram Alir Penelitian.....	17
3.3 Metode Penelitian	18

3.4	Sumber Data	18
3.5	Teknik Pengumpulan Data.....	19
3.6	Analisis Data	34
4.	HASIL DAN PEMBAHASAN	35
4.1	Gambaran Umum Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	35
4.1.1	Sejarah Berdirinya Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	35
4.1.2	Visi dan Misi Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	36
4.1.3	Fasilitas yang dimiliki Bank Sampah.....	36
4.2	Kesesuaian Kondisi Eksisting Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede Menurut Permen LHK Nomor 14 Tahun 2021	37
4.2.1	Evaluasi Kesesuaian Tata Cara Pengelolaan Sampah Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede Menurut Permen LHK Nomor 14 Tahun 2021.....	38
4.2.2	Evaluasi Kesesuaian Tata Kelola Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede Menurut Permen LHK Nomor 14 Tahun 2021.....	46
4.2.3	Evaluasi Kesesuaian Fasilitas Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede Menurut Permen LHK Nomor 14 Tahun 2021	75
4.3	Rekomendasi Perbaikan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	99
5.	KESIMPULAN DAN SARAN	112
5.1	Kesimpulan	112
5.2	Saran.....	114
	DAFTAR PUSTAKA	115
	LAMPIRAN	117

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Penelitian Terdahulu	11
Tabel 2 Kesesuaian Tata Cara Pengelolaan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	20
Tabel 3 Kesesuaian Tata Kelola Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	22
Tabel 4 Kesesuaian Fasilitas Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	28
Tabel 5 Tingkat Presentase Kesesuaian	33
Tabel 6 Form Pertanyaan Wawancara	34
Tabel 7 Hasil Kesesuaian Tata Cara Pengelolaan Sampah Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	39
Tabel 8 Hasil Kesesuaian Tata Kelola Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	47
Tabel 9 Kepengurusan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	54
Tabel 10 Persamaan Struktur kelembagaan Permen LHK No 14 Tahun 2021 dengan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	56
Tabel 11 Jenis Sampah yang diterima Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	62
Tabel 12 Harga Sampah Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	72
Tabel 13 Hasil kesesuaian Fasilitas Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	76
Tabel 14 Rekomendasi Perbaikan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	100

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1 Alur Kerja Bank Sampah.....	5
Gambar 2 Lokasi Penelitian	17
Gambar 3 Diagram Alir Penelitian.....	18
Gambar 4 Fasilitas Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	36
Gambar 5 Kegiatan pemilahan sampah.....	43
Gambar 6 Pengolahan minyak jelantah menjadi sabun cuci piring	45
Gambar 7 Struktur Organisasi Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	55
Gambar 8 Struktur Kelembagaan BSU pada Permen LHK No. 14 Tahun 2021	56
Gambar 9 Buku pencatatan dan Buku Rekening	60
Gambar 10 Wadah Sampah	74
Gambar 11 Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	94
Gambar 12 Pembatas pagar Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	95
Gambar 13 Halaman Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	97
Gambar 14 Saluran Drainase Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	98

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Data Nasabah Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	117
Lampiran 2 Surat Keputusan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede.....	120
Lampiran 3 Sertifikat Keanggotaan ASOBSI Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	123
Lampiran 4 Buku Pencatatan Bank Sampah Asyik 19 Bojonggede	124
Lampiran 5 Dokumentasi Pribadi	126